

# ENRIQUE BOSVELI ARRIAGA MARQUEZ

ENRIQUE BOSVELI ARRIAGA MARQUEZ  
11 AVENIDA 4-45 ZONA 2 BARRIO MODERNO  
GUATEMALA, GUATEMALA



FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE No. 000004

DIA 31	MES 5	AÑO 2018	SERIE B NIT. 6281160-6
Nombre: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural			
Dirección: Dav 11-11 Zona 1 Ciudad			
NIT.: 33 7851-9			

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios por servicios técnicos prestados en la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de Mayo según contrato administrativo No. 1278-2018 aprobado mediante acuerdo ministerial No. 223-A-2018	
	Cancelado	
	"NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL"	
TOTAL EN LETRAS: Siete mil quetzales exactos		TOTAL Q. 7,000.-

IMPRESIONES DIXI NIT. 483485-2 TEL. 57002243  
AUTORIZADO SEGÚN RESOLUCION NO. 2018-1-61-245960  
DEL 01 AL 25 FEBRERO 2018 VIGENTE AL 06/03/2020

ORIGINAL - cliente DUPLICADO - contabilidad

Guatemala, 31 de Mayo del 2018  
Informe Mensual

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1272-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 223-A-2018** correspondiente al mes de Mayo del año 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B y correlativo No. 0004.

**Actividades Realizadas:**

- Apoyar en la creación e implementación de base de datos para el registro y control del Recurso Humano en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la conformación de la programación de cuota financiera mensual para el pago del grupo "0" de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en el proceso de elaboración y modificaciones del Plan Anual de Compras, Plan Operativo Anual, de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Patrimonio Natural y Cultural.

**Resultados Obtenidos:**

- Actualización de la base de datos del personal de los diferentes renglones de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para el ejercicio fiscal 2018.
- Realización de los cuadros correspondientes a la modificación de cuota financiera del mes de mayo 2018, para el pago de nóminas y planillas del personal contratados en los diferentes renglones presupuestarios en la Dirección General Del Patrimonio Cultural y Natural.
- Elaboración de cuadro de Formatos de Formulación de Grupo 0 2019 de la nómina de personal contratada en los diferentes renglones presupuestarios en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.



Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Enrique Boswell Arriaga Marquez

Vo. Bo.



*Edgar Antonio Arenas*  
Subdelegado de Recursos Humanos  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

Guatemala, 31 de Mayo de 2018  
Informe final de actividades

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Actividades, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1272-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 223-A-2018** correspondiente al periodo del 02 de Abril 2018 al 31 de Mayo de 2018.

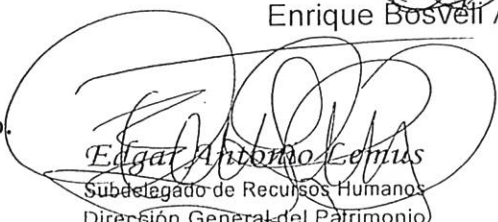
#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar en la creación e implementación de base de datos para el registro y control del Recurso Humano en la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la conformación de la programación de cuota financiera mensual para el pago del grupo "0" de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en el proceso de la programación, ejecución y evaluación financiera cuatrimestral del grupo "0" de la Dirección General de Patrimonio Natural y Cultural.
- Apoyar en el proceso de elaboración y modificaciones del Plan Anual de Compras, Plan Operativo Anual, de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Patrimonio Natural y Cultural.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

  
Enrique Boswell Arriaga Marquez

Vo. Bo.

  
Edgar Antonio Lemus  
Subdelegado de Recursos Humanos  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

Guatemala, 31 de Mayo de 2018  
Informe final de Resultados

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1272-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 223-A-2018** correspondiente al periodo del 02 de Abril 2018 al 31 de Mayo de 2018.

#### Resultados Cuantitativos:

- Se generaron bases de datos por actividad, centro de costo y a nivel geográfico del personal contratado en los diferentes renglones presupuestarios en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para el ejercicio fiscal 2018.
- Se generaron los cuadros de cuotas financieras para el segundo cuatrimestre (Mayo-Agosto), correspondiente al periodo fiscal 2018 del personal contratado de los diferentes renglones presupuestarios en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se realizó el cuadro de Formatos de Formulación de Grupo 0 2019 para la nómina del personal contratado en los distintos renglones presupuestarios de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para el ejercicio fiscal 2019.
- Se generaron los cuadros para las modificaciones de cuota financiera mensual de abril y mayo del personal contratado en los distintos renglones presupuestarios en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para el ejercicio fiscal 2018.



### Resultados Cualitativos:

- Actualización de la base de datos de la nómina del personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para el ejercicio fiscal 2018.
- Realización de los cuadros correspondientes a la modificación de cuota financiera para el pago de nóminas y planillas del personal contratados en los diferentes renglones presupuestarios en la Dirección General Del Patrimonio Cultural y Natural durante los meses de abril y mayo 2018.
- Realización de los cuadros correspondientes para los Formatos de Formulación de Grupo 0, para la nómina del personal contratado de los distintos renglones presupuestarios en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para el ejercicio fiscal 2019.
- Realización de los cuadros correspondientes para la solicitud de cuota financiera para el segundo cuatrimestre (Mayo-Agosto 2018), para pago de nóminas y planillas del personal contratado en los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General Del Patrimonio Cultural y Natural.



Enrique Bosveli Arriaga Marquez



Edgar Antonio Lemus  
Subdelegado de Recursos Humanos  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

Vo. Bo.